

Pla d'organització de centre per al curs 2020-2021

setembre de 2020

A primers de juliol de 2020 el Departament d'Educació publica en la seva intranet – Portal de centres les *Instruccions per al curs 2020-2021 dels Centres Educatius de Catalunya* i el *Pla d'actuació per al curs 2020-2021 per als centres educatius en el marc de la pandèmia* aprovat pel PROCICAT. Aquests documents, que es complementen, tenen la finalitat de facilitar la tasca organitzativa i pedagògica en la presa de decisions per preparar el nou curs escolar i establir les bases per tal que el curs es pugui reprendre amb les màximes garanties, buscant l'equilibri entre la protecció de la salut de les persones als centres educatius, la gestió correcta de la pandèmia i el dret de l'alumnat a una educació de qualitat.

ESARDI, Escola d'Arts Plàstiques i Disseny d'Amposta, centre que es regeix pel Departament d'Ensenyament i de titularitat municipal elabora aquest pla d'organització de centre que intenta ser una guia de pla d'obertura del curs 2020-2021.

L'experiència i impacte de la Pandèmia en la tasca educativa en el nostre centre ens va deixar desbordats, tot i que la resposta adaptativa va estar immediata per part del professorat, que amb poca experiència en mitjans no presencials va intentar mantenir el contacte i la correspondència educativa amb l'alumnat de forma oberta des del primer moment.

En aquest pla d'obertura mirarem de valorar les dificultats i exposar les noves propostes d'adaptabilitat.

Diagnosi

Durant el confinament el professorat va mantenir, de forma individual i lliure, una relació estreta i d'acompanyament educatiu intuïtiu per poder assolir els continguts de les unitats formatives i mòduls. L'esforç va ser màxim, sobretot l'adaptació d'aquells continguts artístics naturalment pràctics i/o de taller que impliquen un aprenentatge manual i una correcció igual.

En un primer moment de confinament va haver moltes dificultats per tal de rebre resposta per part de l'alumnat, molts obstacles tant tecnològics, com de situacions personals, etapa adolescent (estat anímic), aïllament,...va costar molt reprendre el ritme de les classes a nivell col·lectiu.

Valorem positivament el fet d'estar quasi a final de curs. El fet d'assistir presencialment durant el primer quadrimestre i part del segon ja s'havia adquirit un hàbit de treball i molts projectes que ja estaven en marxa, tot això ens va facilitar l'adaptació digital d'algunes unitats formatives i mòduls.

Els continguts teòrics van tenir una complexitat afegida per la falta de costum en la utilització de plataformes educatives que fins ara no havien estat necessàries i per tant es desconeixien.

L'adaptació tecnològica va ser heterogènia, segons cada professor. Es va fer una especial atenció telefònicament, per correu electrònic, Whatsapp (línies personals i molt intrusives), Drive, Classroom,....Posteriorment també plataformes d'encontre com Meet, Jitsi,...La immediatesa de la situació ens va fer palesa la manca de recursos pedagògics, de preparació del professorat en una situació aliena al seu *modus operandi* i també manca en l'adaptabilitat de l'alumnat.

El sistema de correcció i avaluació que acostuma a ser en les classes immediata, col·lectiva i ràpida, va esdevenir a través de vies digitals, lenta, individualitzada i amb dificultats expressives (les correccions es feien eternes i dificultoses per a la comprensió de l'alumnat). La dedicació personalitzada va ampliar l'horari lectiu, obligant al professorat a estar constantment en línia.

Tot això, que sembla, en principi tot negatiu, ha provocat un canvi significatiu en la manera d'entendre l'educació i ens ha obert una finestra a múltiples oportunitats educatives que mai ens haguéssim plantejat de no haver sofert el confinament. Ha suposat un apropament tecnològic que creiem pot donar bons fruits, és per això, que des d'Esardi ens plantegem implantar nous models inexistents fins ara al centre però creiem poden ser efectius, com la possibilitat d'oferir formació complementària no reglada de forma online, entre d'altres coses que de ben segur aniran sorgint.

Organització dels grups estables

Per nivells s'enumeren a continuació els grups estables que es mantindran durant el curs 20-21

GRUP	ALUMNES	DOCENTS ESTABLES	ALTRES DOCENTS	ESPAI ESTABLE
APGIM 1	16	Georgina Bosch (7h) Gemma Mauri (5h)	6	Aula 2.3
APGIM 2	16	Frederich Solé (9h) Gemma Mauri (6h)	2	Aula 2.4
GRAPU 1	7	Georgina Bosch (6h) Carme Pons (5h)	6	Aula 2.1
GRAPU 2	13	Sefa Villalbí (7h) Santi Valldepérez (6h)	5	Aula 2.2
PIDO 1/2	8	Marian Marín (13h) Josep Sanz (13h) Jordi Martínez (16h)	5	Aula 1.3
ARMU 1/2	13	Antònia Pérez (19h)	5	Aula 0.1

APGIM: Cicle Formatiu de Grau Mitjà. *Assistència al producte gràfic imprès*

GRAPU: Cicle Formatiu de Grau Superior. *Gràfica Publicitària*

PIDO: Cicle Formatiu de Grau Superior. *Projectes d'Interiorisme i Obres de Decoració*

ARMU: Cicle Formatiu de Grau Superior. *Arts Aplicades al Mur*

A dia d'avui aquest és el nombre d'alumnat que hi ha previst per al curs 20-21, caldrà tenir en compte que un cop realitzades les proves d'accés de setembre i matriculats els alumnes, s'obre el procés de matrícula per a alumnes sense requisits acadèmics (alumnes capitalitzats) fins esgotar places vacants, la qual cosa pot fer créixer una mica més el nombre d'alumnes.

De moment ens basem en aquests números tenint en compte la possibilitat d'augment de matrícula, mantenint les mateixes mesures i creant grups estables. Un cop muntats els horaris de grups i la distribució d'aules em considerat oportú sol·licitar al titular de centre un espai proper al centre on es desenvoluparà la assignatura teòrico-pràctica de

Projectes de Gràfica Publicitària de primer curs, la qual cosa facilitarà que la resta de grups puguin disposar d'aules amb distància. El centre prioritza la presencialitat sempre que es pugui assegurar el grup estable.

Als cicles de **PIDO** i **ARMU** s'uneixen els grups de primer i segon curs, són cicles en els que és habitual compartir espais en alguns mòduls i la quantitat d'alumnat ho permet. En tal cas, considerem la suma dels dos grups un únic grup estable que es dividirà en algun moment determinat però en cap cas, cap de les dues parts del grup es mesclarà amb altre alumnat.

S'han organitzat els usos dels W.C per tal d'evitar aglomeracions i mescla de grups.

GRUP	ZONA	LAVABO	WC
APGIM 1 APGIM 2	Planta 2	2	2
GRAPU 1 GRAPU 2	Planta 1	3	4
PIDO 1/2 ARMU 1/2	Planta 1	3	4
PROFESSORS	Planta 0	1	1

Organització de les entrades i sortides

Esardi està ubicada en una zona d'interès històric i patrimonial d'accés peatonal, l'envolta un gran espai a peu pla i té dos accessos d'entrada i sortida, un de principal i un de lateral ubicat a la part posterior de l'edifici. Cadascun dels accessos connecta amb la planta baixa i amb escales que donen accés a les plantes superiors (primera i segona planta).

Dividim els grups perquè tinguin accessos diferents en funció del curs i dels seus espais habituals i estables.

GRUP	ACCÉS	HORA ENTRADA/SORTIDA	ZONA
APGIM 1 GRAPU 1	Porta del davant	Entrada 15.00 h – Sortida 20.20 h	P2
APGIM2 GRAPU 2	Porta del davant	Entrada 15.10 h – Sortida 20.30 h	P2
PIDO 1/2	Porta del darrera	Entrada 15.00 h – Sortida 21.20 h	P1
ARMU 1/2	Porta del darrera	Entrada 15.10 h – Sortida 21.30 h	P0

S'ha fet aquesta distribució tenint en compte els espais habituals: per a **APGIM** i **GRAPU** és la segona planta, per a **PIDO** és la primera planta i per a **ARMU** és la planta baixa. A l'hora del descans sortiran amb els mateixos intervals de temps i per les portes assignades, per tant, no s'arribaran a creuar, tampoc als canvis d'hora (tot i que s'haurà de vigilar).

En qualsevol cas, per tal de garantir les mesures de protecció els alumnes i docents hauran de dur SEMPRE mascareta en tots els espais del centre i procurar mantenir

l'espai de 1,5m de distància de seguretat en els espais comuns. Dintre a les aules i amb el grup estable s'han organitzat els espais per a què pugui haver una distància entre alumnes de 1 m.

Hi haurà unes marques al terra que marquin un camí de circulació a la porta del darrera, així com la direccionalitat en les escales per tal d'afavorir que cadascú ocupi el costat pertinent en pujar i baixar. També es marcarà un perímetre al terra a l'espai exterior de la porta principal (davant) per tal d'evitar possibles aglomeracions de persones sobretot a les hores d'esbarjo i canvis d'hora.

Tots els alumnes han signat la declaració jurada del control de símptomes, tot i això al centre es prendrà la temperatura abans d'entrar.

Organització de l'espai esbarjo

L'escola no disposa d'un espai específic d'esbarjo, els alumnes surten al carrer per tant, en aquest sentit es respectaran els torns de sortida i entrada establerta i l'agrupament per grups estables.

Relació amb la comunitat educativa

- **Consell Escolar:** el Consell Escolar es realitzarà de forma telemàtica.
- **Reunions de grups:** es farà una trobada d'inici de curs per a les famílies dels alumnes menors d'edat de forma presencial, dia 14 es farà la presentació de 1er i 2n d'Assistència al producte gràfic imprès, hauran d'assistir l'alumne/a i un representant legal (el pare, la mare o el tutor/a legal si són menors), dividits en torns per tal de no sobrepassar les 10 persones en cadascun dels grups.
- **Reunions individuals de seguiment:** amb les famílies dels alumnes menors d'edat, per telèfon i correu electrònic. En casos especials presencialment en cita prèvia i mantenint les mesures de protecció. Durant el curs cada tutor/a tindrà un contacte amb aquestes famílies dels menors a través d'un grup de difusió de WhatsApp.

A l'inici de curs es facilitarà als alumnes tota la informació necessària i per escrit relativa a les normes de centre on s'inclouran els protocols de neteja i rentat de mans, ús de mascareta, entrades i sortides...en el procés de matrícula se'ls ha facilitat la declaració responsable, llista de comprovació de símptomes i un llistat on ens han indicat les eines digitals de què disposen a casa (ordinadors, tauletes, mòbil, connexió a internet...). A més es publicaran a la web del centre www.esardi.cat per tal que estigui a l'abast de tothom qui ho necessiti i ho vulgui consultar.

Pla de neteja

Esardi és una escola de titularitat municipal i la competència de la contractació i pla de la neteja correspon a l'ajuntament d'Amposta, aquest pla contempla una neteja i desinfecció diària de tots els espais i de tots elements susceptibles de transmissió com manetes de les portes, interruptors de llum, baranes,....

En qualsevol cas, el centre portarà a terme un conjunt d'actuacions de sensibilització amb l'alumnat sobre les mesures higièniques davant la prevenció del contagi de la covid-19, de manera que el propi alumnat col·labori en la neteja dels espais, superfícies i estris susceptibles de ser utilitzats per altre alumnat fora del grup estable, com ara: les aules d'informàtica (neteja i desinfecció de teclats i ratolins), cadires amb reposa-braços, espai laboratori i plató (càmera fotogràfica, focus,...), taules de dibuix lineal i els paral·lelògramos o màquina expendedora de menjar i beguda després de cada ús.

El professorat vetllarà perquè es realitzin aquestes tasques de neteja i serà encarregat/da de ventilar l'espai durant 10 minuts en finalitzar la classe.

Activitats complementàries

Durant el curs l'escola organitza diverses sortides de "proximitat" per tal de visitar exposicions, actes culturals, centres d'art,...(les famílies en signen l'autorització a l'inici de curs per als alumnes menors d'edat). Durant aquestes sortides es mantindran sempre, els grups estables i les mesures de protecció: mascareta i distància de 1,5m a més de les mesures que es sol·licitin en el lloc que es visiti.

Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern

ÒRGANS	REUNIÓ	FORMAT	PERIODICITAT
Equip directiu	Planificació	Presencial	1/2 setmana
Reunió cicles	Coordinació	Telemàtica	1 setmana
Reunió departament Gràfic	Coordinació	Presencial	1 setmana
Reunió departament Interiorisme	Coordinació	Presencial	1 setmana
Reunió departament Art mural	Coordinació	Presencial	1 setmana
Equip docent	Claustre	Telemàtica	1 al mes

Protocol d'actuació en cas de detectar un possible cas de COVID-19

- Davant d'una persona que comença a desenvolupar símptomes compatibles amb la COVID-19 al centre, es **separarà i aïllarà** i se li donarà una **mascareta** quirúrgica que també es posarà el tutor/a, persona que vetllarà per l'alumne/a.
- Es contactarà amb la directora del centre.
- La directora, en el cas que es tracti d'un/a alumne/a es posarà en **contacte immediat amb la família** per tal que el vinguin a recollir.
- Si els símptomes són greus s'avisarà al 061.

El centre continuarà la seva activitat normal fins que no es confirmi el positiu en la PCR.

CASOS POTENCIALS	ESPAI HABILITAT	PERSONA RESPONSABLE DE REHUBICAR I CUSTODIAR L'ALUMNE	PERSONA RESPONSABLE DE TRUCAR A LA FAMÍLIA	PERSONA RESPONSABLE COMUNICAR EL CAS
TOTS ELS GRUPS	*Sala de professors	Tutor/a	Directora	Per ordre: - Directora - Cap d'estudis

*La sala de professors del centre és petita i ja es preveu que màxim la puguin utilitzar dos professors/es alhora, per això creiem que és el lloc més idoni per resguardar a l'alumne/a mentre està aïllat/da a la espera que el recullin, és còmode, acollidor i no hi ha trànsit de persones, també és un lloc de desallotjament ràpid si calgués.

La directora tindrà la funció d'**informar** al titular del centre, a la comunitat docent, alumnes i famílies de les mesures i actuacions que ha de seguir el centre educatiu i es **coordinarà** amb la persona referent del centre d'atenció primària assignada.

En el moment que la directora del centre rebí la informació d'una persona vinculada al centre amb simptomatologia i a la qual se li ha fet una PCR **introduirà al TRAÇACOVID dades sobre els casos** per tal de fer-ne un seguiment i les comunicacions oportunes i **dades globals** (grups en quarantena, alumnes i professors confinats,...)

Seguiment del pla

Responsables	Caps de Departament
Indicadors	Es realitzaran unes taules on es marquin els punts concrets en quan a ventilació, neteja, sortides i entrades, rentat de mans,...que es revisaran setmanalment pels caps de departament per tal de comprovar que està sent efectiu i detectar possibles millores o canvis.
Propostes de millora	Sempre que sigui necessari, es poden avaluar en reunió de cicles i/o al claustre.

Concrecions per a la formació professional inicial i els ensenyaments de règim especial.

A Esardi volem prioritzar, sempre que sigui possible, la presencialitat. Això no treu que haguem d'aplicar un model híbrid per tal d'adaptar-mos a realitats canviants.

Em considerat oportú utilitzar un model semipresencial per a l'assignatura de FOL (Formació i Orientació Laboral), aquest mòdul és l'únic al qual no es pot assegurar el grup estable per als cicles superiors. Per tant, es realitzarà de manera semipresencial aprofitant que es tracta d'un mòdul teòric, tant per als superiors com per al grau mitjà.

Hi hauran sessions presencials, per tal d'aclarir dubtes, correccions, etc.

El percentatge d'assistència al centre serà del 50-50%, presencialitat cada 15 dies. L'organització en el cas de grau mitjà que és grup estable no implicarà cap canvi en l'horari, però amb el grau superior es farà la presencialitat en franges horàries diferents: dijous de 19.30 a 20.30h el primer grup i de 20.30 a 21.30h segon grup.

Esardi disposarà d'un espai extern, molt proper al centre per a la realització del mòdul de Projectes de Gràfica Publicitària de primer (teòric-pràctica) els dilluns, dimecres i divendres de 15h a 17h per tal que l'escola pugui disposar de més combinacions d'aules amb els grups més nombrosos.

En cas de confinament de grups o de tot el centre el professorat mantindrà relació amb l'alumnat i les famílies a través de les connexions on-line com la videoconferència (Meet), els correus electrònics, telèfon i Whatsapp, tal com es va fer en el passat. A més el professorat s'ha format amb les plataformes Google, especialment amb l'aplicació Classroom que és la que s'utilitzarà tant per a FOL com en els altres mòduls en cas de confinament.

FOL	MODALITAT PRESENCIAL	MODALITAT NO PRESENCIAL	RECURSOS DIDÀCTICS	HORARI DE PRESENCIA AL CENTRE
GRAPU/ PIDO	Aclariment de dubtes sobre la teoria i les activitats fetes on-line	Tot el mòdul	Recursos teòrics Qüestionaris (Classroom)	Dijous cada 15 dies: Grapu de 19.30 a 20.30h Pido de 20.30 a 21.30h
APGIM	Aclariment de dubtes sobre la teoria i les activitats fetes on-line	Tot el mòdul	Recursos teòrics Qüestionaris (Classroom)	Dimarts cada 15 dies de 19.30 a 20.30h